**UITVRAAGFORMULIER KOO**

*\* Bent u professional en heeft u hulp nodig bij het invullen van het formulier? Open op de website van Koo het document: “werkinstructie Koo aanmeldingsformulier”.*

Mail dit Word document naar aanmeldingen@s-hertogenbosch.nl

Ingevuld op datum:

Aanmelder [ ]  Inwoner [ ]  Netwerk [ ]  Professional

Bijlage bijgevoegd? [ ]  Ja [ ]  Nee

*Vul dit formulier digitaal om verwarring te voorkomen en behoud het word-document*

1. **Persoonlijke gegevens inwoner die wordt aangemeld**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Voor- en achternaam |  |  |
| Burgerservicenummer (BSN) |  |
| Geboortedatum |  |
| Adres |  |  |
| Postcode en woonplaats |  |
| Telefoonnummer |  |  |
| E-mailadres |  |  |

1. **Gegevens kinderen en gezag**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zijn er kinderen jonger dan 18 jaar of verwacht de inwoner een kind?  |  |  [ ]  ja, vul gegevens in [ ]  nee (ga door naar deel 3) |
| **Naam**  |   |
| Geboortedatum of uitgerekende datum |  |   |
| Wie heeft het gezag?  |  |   |
| Contactgegevens gezaghebbende(n)Evt. meerdere noteren |  | Naam: Adres: Telefoon: E-mail:  |
| **Naam** |  |   |
| Geboortedatum of uitgerekende datum |  |   |
| Wie heeft het gezag? |  |   |
| Contactgegevens gezaghebbende(n)Evt. meerdere noteren |  | Naam: Adres: Telefoon: E-mail:  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zijn alle gezaghebbenden op de hoogte van de aanmelding? *Tot 16 jaar verplicht*  |  | [ ]  ja [ ]  nee, omdat… [ ]  ja [ ]  nee, omdat…. |
| Geven alle gezaghebbenden toestemming voor aanmelding? *Tot 16 jaar verplicht*  |  |

1. **Gegevens van de professional die de aanmelding doet**

|  |
| --- |
| [ ]  Niet van toepassing  |
| Naam + organisatie: |  |   |
| Telefoonnummer |  |   |
| Emailadres |  |   |

1. **Met wie kunnen we contact opnemen als er vragen zijn?**

[ ]  Inwoner zelf [ ]  Professional [ ]  iemand anders. Vul hieronder de contactpersoon in

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam |  |   |
| Telefoonnummer |  |   |
| Emailadres |  |   |

Voorkeur contact bij vragen [ ]  Telefonisch [ ]  E-mail

Voorkeur voor ontvangen van documenten [ ]  E-mail [ ]  Post

1. **Reden van aanmelden**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wat is er aan de hand? |  |   |
| Wat is de hulpvraag van de inwoner? |  |  |

1. **Wat is er al geprobeerd?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Welke praktische aanpassingen zijn al gedaan? *Vb. woningaanpassingen of hulpmiddelen*  |  |  |
| Welke instanties zijn betrokken en hoe intensief? *Vb. school maatschappelijk werk, ergotherapeut, huisarts, POH*  |  |  |
| Wie is betrokken uit het netwerk en hoe intensief?*Vb. mantelzorger*  |  |  |
| Zijn er lopende indicaties aanwezig? |  |   |

1. **Op welk(e) gebied(en) ervaart inwoner problemen?**

|  |
| --- |
| *Graag alle gebieden invullen. Zijn er geen problemen/beperkingen die betrekking hebben op de hulpvraag? Vul dan NVT in.* |
| [ ]  Financiën *Schulden, inkomen, toeslagen, post en administratie etc.* |  |   |
| [ ]  Daginvulling *(Vrijwilligers)werk, hobby, studie, bezigheden etc.* |  |  |
| [ ]  Huisvesting *Soort woning, woonsituatie* |  |  |
| [ ]  Geestelijke gezondheid *Psychische klachten/beperking, proces, behandeling, eenzaamheid, etc.* |  |  |
| [ ]  Lichamelijke gezondheid *Ziekte, aandoening, ontwikkelingen, motoriek, slaapritme, lichamelijke beperkingen, etc.* |  |  |
| [ ]  Verslaving *Roken, drugs, gamen, etc.* |  |  |
| [ ]  Dagelijkse verzorging *Zelfverzorging en huishouden* |  |   |
| [ ]  Sociaal netwerk *Contact en betrokkenheid binnen gezins- huiselijke relaties, met familie, met buren etc*. |  |  |
| [ ] Maatschappelijke participatie *Beheersing Nederlandse taal, meedoen in samenleving, corona gerelateerde problemen etc.* |  |  |
| [ ]  Justitie*Detentie, betrokkenheid politie* |  |   |
| [ ]  Verzorging/ opvoeding kind*Rol, grenzen stellen, opvoedbekwaamheid etc.* |  |  |
| [ ]  Scholing kind*Welke school, school gerelateerde problemen, schoolverzuim* |  |  |
| [ ]  Opvang kind |  |  |

1. **Juridische maatregel**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Is er sprake van een juridische maatregel?*Bewindvoering, mentor etc..* |  |  [ ]  Nee  [ ]  Ja, nl…  |

1. **Veiligheid**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wat gebeurt er als de situatie niet verandert? *verplicht invullen* |  |  |
| Is er nu een onveilige situatie voor inwoner en/of betrokkenen? Zo ja, welke situatie?  |  |  [ ]  Nee, ga door naar onderdeel 10  [ ]  Ja, nl… |
| Welke afspraken zijn er gemaakt om de situatie veiliger te maken?  |  |  |

1. **Afspraken** (verplicht invullen)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| De inwoner die je aanmeldt |  | geeft toestemming voor aanmelden en delen van informatie met *(meerdere opties mogelijk)*[ ]  Onafhankelijke cliëntondersteuning van MEE[ ]  Vrijwillige Thuis Hulp van Farent[ ]  Mantelzorg van Farent[ ]  Buurtteam[ ]  Loket ouderschap, relatie en scheiden[ ]  Team Toegang[ ]  Team Toegang & Regieweet dat hij of zij iemand uit het netwerk of een onafhankelijke cliëntondersteuner mag meenemen bij gesprekken [ ]  ja [ ]  nee |

**Resultaat - Invullen door medewerker Koo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam Koo consulent |  |   |
| Is er contact geweest met de inwoner zelf? |  | [ ]  ja [ ]  nee  |
| Is er contact geweest met het netwerk of de verwijzer? |  | [ ]  ja [ ]  nee [ ]  NVT  |
| **Resultaat en weging**  |  |
| [ ]  Aanmelding OCO |  |  |
| [ ]  Aanmelding VTH |  |  |
| [ ]  Aanmelding loket ouderschap,  relatie en scheiden |   |  |
| [ ]  Aanmelding Mantelzorg |  |   |
| [ ]  Aanmelding Buurtteam |  |   |
| [ ]  Aanmelding Toegang & Regie Jeugd |  |   |
| [ ]  Aanmelding Toegang & Regie Volwassenen  |  |  |
| [ ]  Aanmelding Toegang Wmo |  |  |
| [ ]  Aanmelding Toegang Jeugd |  |   |